

Jak rozliczyć praktyki studenckie?

STUDIA PODYPLOMOWE
ISP FILIA W TARNOWSKICH GÓRACH

Co zawiera infografika?

- ▶ Sposoby rozliczenia praktyk: str. 3
- ▶ Zwolnienie z praktyk: str. 4-5
- ▶ Realizacja praktyk: str. 6-7
- ▶ Jak uzupełnić dzienniczek praktyk: str. 8-11
- ▶ Ważne informacje: str. 12

Istnieją dwa sposoby rozliczenia praktyk studenckich:

- ▶ Zaświadczenie z zakładu pracy, które zwalnia z praktyk studenckich
- ▶ Patrz strona 3
- ▶ Odbycie pełnych praktyk studenckich w liczbie przewidzianych programem studiów
- ▶ Patrz strona 5

Zaświadczenie o zatrudnieniu

▶ **Kiedy nie muszę realizować praktyk?**

Jeżeli w pracy zawodowej praktycznie realizujesz materiał podjętych studiów podyplomowych możesz starać się o zwolnienie z praktyk.

▶ **Gdzie znajdę wzór zaświadczenia?**

Wzór zaświadczenia o zatrudnieniu dostępny jest na *Strefie Studenta* w katalogu *Praktyki zawodowe*.

<https://podyplomowe.info/strefa-studenta-podyplomowe/>

▶ **Gdzie mam dostarczyć zaświadczenie?**

Oryginał zaświadczenia należy dostarczyć do filii w Tarnowskich Górach. Niestety nie możemy przyjąć skanów ani kserokopii.

▶ **Czy dobrze wypełniłem zaświadczenie?**

Jeżeli nie jesteś pewien, czy zaświadczenie jest uzupełnione prawidłowo, prześlij do nas skan, ocenimy i doradzimy ewentualne korekty.

Dokumentacja praktyk

7

▶ **Gdzie znajdę wzory dokumentacji praktyk?**

Wzory dokumentów dostępne są na *Strefie studenta* w katalogu *Praktyki zawodowe*

<https://podyplomowe.info/strefa-studenta-podyplomowe/>

▶ **Jaką liczbę godzin praktyk mam zrealizować?**

Trzeba odbyć praktyki w liczbie godzin zgodnych z programem danego kierunku. Regulamin praktyk dla każdego kierunku dostępny jest w *Strefie studenta* w katalogu *Praktyki zawodowe*.

▶ **Czy są wytyczne dotyczące realizacji praktyk?**

Opis realizacji praktyk dostępny jest w regulaminie praktyk na *Strefie studenta* w katalogu *Praktyki zawodowe*.

▶ **Gdzie uzyskać skierowanie na praktyki?**

Skierowanie na praktyki jest imiennie i wystawiane przez koordynatora studiów. Wyślij prośbę o skierowanie do filii: studia@kursysilesia.pl Podaj imię, nazwisko i kierunek studiów.

Jak uzupełnić dzienniczek praktyk?

Strona tytułowa



INSTYTUT STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
Wyższej Szkoły Nauk Pedagogicznych

Kierunek **NAZWA KIERUNKU**

Specjalność **BRAK**

DZIENNIK PRAKTYK

Imię i nazwisko słuchacza
Imię i nazwisko

brak
Nr albumu

Placęć szkoły

Podpis słuchacza

Podpa

Jak uzupełnić dzienniczek praktyk?

Strona
„Przebieg praktyk”

Jeżeli kolumny 2 i 9
uzupełniłeś inaczej to
żaden problem,
podajemy wersję
przykładową.

Przebieg praktyk

Lp.	Podstawa skierowania	Liczba tygodni pracy	Potwierdzenie rozpoczęcia praktyki		Zakończenie praktyki		Wpisuje zaliczający			
			data	podpis i pieczęć zakładu pracy	data	Podpis i pieczęć Kier. Oddz.	zaliczone		data	podpis
							liczba dni	charakter praktyki		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1. Jeżeli realizujesz praktyki w jednej placówce uzupełniasz tylko jeden wiersz tabeli.
2. Jeżeli realizujesz praktyki w placówce, w której jesteś zatrudniony podstawą skierowania jest **zatrudnienie**. Jeżeli na praktyki skierowała Cię uczelnia podstawą skierowania jest **skierowanie na praktyki studenckie**.
3. Wpisujesz liczbę tygodni, które obejmowała praktyka.
4. Data rozpoczęcia praktyk.
5. Pieczęć placówki, w której realizowane są praktyki.
6. Data zakończenia praktyk.
7. Pieczęć placówki, w której realizowane są praktyki.
8. Liczba dni w których realizowane były praktyki.
9. Charakter praktyki – **praktyki studenckie**.
10. Data zaliczenia praktyk
11. Podpis opiekuna praktyki.

Jak uzupełnić dzienniczek praktyk?

Karty tygodniowe.

Karty uzupełniasz zgodnie z realizacją.

Praktyki rozliczamy w godzinach lekcyjnych.

Każdą kartę akceptuje opiekun praktyki (na dole strony).

Nazwa zakładu pracy _____

Dzień: _____

KARTA TYGODNIOWA

Tydzień od _____ do _____

Dzień	Godziny pracy od - do	Liczba godzin pracy	Wyszczególnienie zajęć <small>(Liczba, obecność i vertoki praktykanta co do wykonywanej pracy)</small>

Ważne informacje

- ▶ **Do kiedy rozliczyć praktyki?**
Praktyki należy rozliczyć przed egzaminem dyplomowym studia podyplomowe.
- ▶ **Gdzie dostarczyć oryginały?**
ISP filia w Tarnowskich Górach
ul. Kartuszwiec 9
42-600 Tarnowskie Góry
- ▶ **W jakich godzinach jest czynna filia?**
Pracujemy od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.
W czwartki pracujemy w trybie zdalnym.
- ▶ **Czy otrzymam potwierdzenie zaliczenia praktyk?**
Informację o zaliczeniu praktyk przesyłamy na adres mailowy słuchacza.
- ▶ **Gdzie mogę uzyskać więcej informacji?**
Prosimy o kontakt z filią: 32 769 03 39 lub 512 812 165